

Рассмотрен на заседании
МО учителей русского языка и
литературы
протокол № 1 от 30.08.2023г.

Утвержден
приказом МБОУ «СОШ №91»
От 31.08.2023г № 124/2
директор МБОУ «СОШ №91»
_____ Е.В.Якушина

ПЛАН
РАБОТЫ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ
УЧИТЕЛЕЙ РУССКОГО ЯЗЫКА И ЛИТЕРАТУРЫ
НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

Согласовано с заместителем
Директора по УВР
_____ И.Л. Титова

г. Новокузнецк, 2023

ПЛАН РАБОТЫ

школьного методического объединения учителей русского языка и литературы на 2023/ 204 учебный год.

Методическая тема МБОУ «СОШ №91»: «Создание условий для обеспечения позитивной динамики школы как открытой системы, обладающей конкурентоспособностью, способствующей развитию образовательной среды на основе ФГОС и обновленных ФГОС НОО и ООО».

Методическая тема МО учителей русского языка и литературы:

«Мониторинг качества образования через применение современных технологий и современных методов обучения»

Цель методической работы МО учителей русского языка и литературы:

Создание условий для повышения качества образования через применение современных технологий и современных методов обучения

Средством реализации этой темы являются образовательные технологии, построенные на принципах деятельностного подхода, личностно-ориентированного и развивающего обучения.

Задачи методической работы МО учителей русского языка и литературы:

- создание условий для повышения профессионального уровня педагогов с учётом современных требований (нормативно-правовая база введения, обновленного ФГОС СОО);
- внедрение новых технологий в педагогическую деятельность учителей для раскрытия творческого потенциала учащихся.
- повышение уровня педагогического мастерства учителей и их компетенции в области образовательных и информационно-коммуникативных технологий.
- повышение качества знаний учащихся по предметам гуманитарного цикла путем применения индивидуального, дифференцированного и личностно-ориентированного подходов и современных педагогических технологий.
- непрерывное совершенствование уровня педагогического мастерства учителей, их эрудиции и компетенции в области учебного предмета и методики его преподавания;
- организация работы МО по подготовке к ВПР, ОГЭ, ЕГЭ;
- совершенствование методов выявления и поддержки талантливых детей, создание условий реализации их образовательного потенциала.
- внедрение новых технологий в педагогическую деятельность учителей для раскрытия творческого потенциала учащихся.
- повышение объективности оценки и качества учебно-познавательной деятельности и их результатов.

Ожидаемые результаты работы:

- рост уровня общедидактической и методической подготовки педагогов;
- создание условий в процессе обучения для формирования ключевых компетентностей, УУД и рост качества знаний учащихся;
- распространение опыта педагогов через средства массовой информации (ЭШ2.0, сайты и блоги учителей, сайты Инфоурок, Продленка, Учительская газета, 1 сентября и т.д.)

- овладение учителями МО системой преподавания предметов в соответствии с новым ФГОС;
- развитое творческое мышление, креативность, универсальное знание.
- повышение объективности оценки и качества учебно-познавательной деятельности и их результатов.

Направления работы на 2023 /2024 учебный год:

1. Организационная деятельность:

- Заседания методического объединения
- Отбор содержания и составление учебных программ.
- Утверждение рабочих программ по предметам.
- Взаимопосещение уроков учителями с последующим самоанализом достигнутых результатов.
- Организация открытых уроков по определенной теме с целью обмена опытом.
- Организация и проведение предметной недели в школе.
- Организация и проведение предметных олимпиад, конкурсов.
- Выступления учителей русского языка и литературы на МО, практико-ориентированных семинарах, педагогических советах.
- Повышение квалификации педагогов на курсах. Прохождение аттестации педагогических кадров.
- внедрение новых технологий в педагогическую деятельность учителей для раскрытия творческого потенциала учащихся.
- Мониторинг качества знаний учащихся
- Организация работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.
- Оказание социально – педагогической поддержки детям группы «особого внимания»,
- Повышение объективности оценки и качества учебно-познавательной деятельности и их результатов.

2. Аналитическая деятельность:

- Анализ методической деятельности за 2022/ 2023 учебный год и планирование на 2023–2024 учебный год.
- Анализ работы МО с целью оказания методической помощи
- Изучение направлений деятельности педагогов (тема самообразования).
- Анализ качества работы педагогов с целью оказания методической помощи.
- Анализ результатов итоговой аттестации через систематический мониторинг состояния успеваемости и посещаемости учащихся выпускных классов, через использование современных форм и методов обучения.

3. Информационная деятельность:

- Изучение нормативной и методической документации по вопросам образования.
- Изучение методических рекомендации и критериев оценивания сочинения, являющегося для обучающихся 11 класса допуском к государственной итоговой аттестации
- Изучение методических рекомендации и критериев оценивания итогового собеседования, являющегося для обучающихся в 9-х классов допуском к государственной итоговой аттестации
- Ознакомиться с обновленным ФГОС основного общего образования (5 КЛАСС)

- Продолжить подбор методических и практических материалов методической составляющей образовательной деятельности через использование Интернет-ресурсов, электронных баз данных и т.д.;
- Пополнение тематической папки «Методические объединения учителей русского языка и литературы».
- Изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности.
- Организация изучения нормативных правовых документов и распорядительных актов, регламентирующих порядок организации и проведения ГИА -9, 11, ВПР с различными категориями участников. (учителя, учащиеся)

4. Методическая деятельность:

- Методическое сопровождение преподавания в соответствии с ФГОС основного общего образования.
- Работа над методической темой, представляющей реальную необходимость и профессиональный интерес.
- Совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями, через систему повышения квалификации и самообразования каждого учителя.
- Внедрение в практику работы всех учителей МО технологий, направленных на формирование компетентностей учащихся: технологию развития критического мышления, информационно-коммуникационную технологию, игровые технологии, технологию проблемного обучения, метод проектов, метод самостоятельной работы
- Повышение уровня педагогического мастерства учителей и их компетенции в области образовательных и информационно-коммуникативных технологий.
- Организация системной работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.
- Поиск, обобщение, анализ и внедрение передового педагогического опыта в различных формах;
- Методическое сопровождение подготовки к государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ, ЕГЭ. (анализ документов, опубликованных на сайте ФГБНУ «ФИПИ» 2024)
- Методическое сопровождение подготовки к ВПР. (Информационно-разъяснительная работа с учителями по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания, повышения качества и объективности оценивания работ))

5. Консультативная деятельность:

- Консультирование педагогов по вопросам составления рабочих программ и тематического планирования.
- Консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.
- Консультирование педагогов по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ФГОС.
- Консультирование учителей МО по вопросам внедрения технологий, направленных на формирование компетентностей учащихся: технологии развития критического мышления, информационно-коммуникационной технологии, метод проектов, метод самостоятельной работы;

6. Работа с обучающимися.

- Организация и проведение предметной недели русского языка и литературы.
- Участие в муниципальных, региональных, федеральных и международных конкурсах.
- Повышение качества знаний учащихся по предметам гуманитарного цикла путем применения индивидуального, дифференцированного и личностно-ориентированного подходов и современных педагогических технологий.

7. Работа по преемственности.

- Посещение будущими классными руководителями и учителями - предметниками уроков и мероприятий 4- классников.

Организационные формы работы:

- Заседания методического объединения.
- Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания предметов русского языка и литературы, организации внеклассной деятельности.
- Взаимопосещение уроков педагогами.
- Выступления учителей русского языка и литературы на МО, педагогических советах.
- Повышение квалификации педагогов на курсах.

Состав методического объединения учителей русского языка и литературы:

№	Ф.И.О. учителя	Занимаемая должность
1	Шорохова Анна Викторовна	Учитель русского языка и литературы, руководитель МО
2	Бартышева Ирина Геннадьевна	Учитель русского языка и литературы
3	Габшис Наталья Федоровна	Учитель русского языка и литературы
4	Зорина Татьяна Николаевна	Учитель русского языка и литературы
5	Напазакова Александра Сергеевна	Учитель русского языка и литературы

План работы по основным направлениям деятельности:

1. Организация методической деятельности:

№/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	ответственные
1.	Утверждение рабочих программ по предметам.	Август-сентябрь	Учителя МО
2.	Введение обновленных ФГОС ООО в 5-8,10 классах с 01.09.2023; реализация ФГОС ООО и ФГОС СОО в штатном режиме	сентябрь	Руководитель МО Шорохова А.В.
3.	Создание насыщенной информационно-образовательной среды, использование информационных технологий как средства повышения качества образования;	в течение года	Зам. директора по УВР Титова И.Л.
4.	Создание условий для формирования активной гражданской позиции учащихся через усиление роли патриотического воспитания на уроках русского языка и литературы	в течение года	

5.	Взаимопосещение уроков учителями с последующим самоанализом достигнутых результатов.	в течение года	
6.	Проведение открытых уроков учителей МО	в течение года	
7.	Участие учителей МО в муниципальных, региональных конкурсах.	в течение года	
8.	Выступления учителей русского языка и литературы на МО, практико-ориентированных семинарах, педагогических советах	в течение года	
9.	Создание банка методических идей и наработок учителей школы.	в течение года	Учителя МО
10.	Повышение объективности оценки и качества учебно-познавательной деятельности и их результатов. Организация общественного наблюдения при проведении независимых оценочных процедур ВПР, ОГЭ, ЕГЭ	в течение года	

2. Аналитическая деятельность: диагностическое обеспечение, внутри школьный контроль

№/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1.	Организация и участие в сертификации педагогов-предметников, реализующих образовательные программы основного и среднего общего образования	Сентябрь-октябрь.	Руководитель МО Шорохова А.В.. Зам. директора по УВР Титова И. Л.
2.	Организация и проведение диагностических работ для обучающихся 9-х классов по учебным предметам гуманитарного цикла. Анализ результатов.	Октябрь-ноябрь	Руководитель МО Шорохова А.В..
3.	Организация и проведение диагностических работ для обучающихся 11-х классов по учебным предметам гуманитарного цикла. Анализ результатов.	Ноябрь-декабрь	Зам. директора по УВР Титова И. Л.
4.	Организация и проведение диагностических ВПР для обучающихся 5-9-х классов по русскому языку. Анализ результатов.	в течение года	Учителя МО
5.	Анализ результатов итоговой аттестации через систематический мониторинг состояния успеваемости и посещаемости учащихся выпускных классов, через использование современных форм и методов обучения.	в течение года	
6.	Проведение и анализ итогового контроля по предметам (по четвертям, году)	Октябрь, январь, март, июнь	

7.	Анализ взаимопосещения уроков с целью наблюдения за применением современных технологий и ПК на уроках русского языка и литературы	Октябрь,	Учителя МО
8.	Изучение направлений деятельности педагогов (тема самообразования).	Апрель -май	Учителя МО

3. Информационное обеспечение. Работа с документами.

п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1.	Изучение нормативной и методической документации по вопросам образования. Приведение школьной нормативной правовой документации в соответствие с федеральными нормативными правовыми актами	Август-сентябрь, январь	Руководитель МО Шорохова А.В., зам. директора по УВР Титова И. Л.
2.	Составление рабочих программ по предметам гуманитарного цикла.	август	Учителя МО русского языка и литературы
3.	Составление текстов олимпиадных работ по русскому языку и литературы (школьный этап).	сентябрь	
4.	Подготовка и выбор тестовых работ для входного, рубежного, промежуточного и итогового контроля Для учащихся 5-11 классов по предметам гуманитарного цикла	Сентябрь-октябрь	
5.	Подготовка и размещение пресс-релизов, комментариев, информационных материалов, посвященных проведению ГИА-9, ЕГЭ-11, ВПР на сайте школы	октябрь	
6.	Изучение методических рекомендации и критериев оценивания сочинения, являющегося для обучающихся 11 класса допуском к государственной итоговой аттестации	Сентябрь-октябрь	
7.	Изучение методических рекомендации и критериев оценивания итогового собеседования, являющегося для обучающихся в 9-х классов допуском к государственной итоговой аттестации	Сентябрь-октябрь	
8.	Изучение изменений, которые вносятся в КИМ – ГИА – 2024 года.	ноябрь	
9.	Отчет об участии учащихся в школьных предметных олимпиадах.	в течение года	
10.	Знакомство с новинками методической литературой.	в течение года	Учителя МО, библиотекарь

4. Методическая деятельность:

№/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1.	Работа над методической темой: «Профессиональная компетентность учителей русского языка и литературы как основной фактор повышения качества образовательного процесса».	в течение года	Учителя МО Руководитель МО Шорохова А.В.. Учителя МО Зам. директора по УВР Титова И. Л.
2.	Внедрение в практику работы всех учителей МО технологий, направленных на формирование компетентностей учащихся: технологию развития критического мышления, информационно-коммуникационную технологию, игровые технологии, технологию проблемного обучения, метод проектов, метод самостоятельной работы	в течение года	
3.	Поиск, обобщение, анализ и внедрение передового педагогического опыта в различных формах;	в течение года	
4.	Пополнение методической копилки необходимым информационным материалом для оказания помощи учителю в работе.	в течение года	
5.	Методическое сопровождение самообразования и саморазвития педагогов; ознакомление с методическими разработками различных авторов.	в течение года	
6.	Совершенствование форм работы с одарёнными детьми.	в течение года	
7.	Организация участия в дистанционных конкурсах, олимпиадах	в течение года	
8.	Методическое сопровождение подготовки к государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ, ЕГЭ. (анализ документов, опубликованных на сайте ФГБНУ «ФИПИ» 2024)	в течение года	
9.	Методическое сопровождение подготовки к ВПР. (Информационно-разъяснительная работа с учителями по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания, повышения качества и объективности оценивания работ)	в течение года	
10.	Организация и проведение предметной недели учителей русского языка и литературы.	март	

5. Консультативная деятельность:

№/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1.	Консультирование педагогов по вопросам	Август -	Руководитель МО

	составления рабочих программ и тематического планирования.	сентябрь	Шорохова А.В.. Зам. директора по УВР Титова И. Л.
2.	Консультирование педагогов по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ФГОС.	в течение года	Зам. директора по УВР Титова И.Л
3.	Консультирование педагогов по вопросам организации и проведения ОГЭ, ГИА, ВПР	в течение года	Зам. директора по УВР Титова И.Л.
4.	Консультирование учителей МО по вопросам внедрения технологий, направленных на формирование компетентностей учащихся: технологии развития критического мышления, информационно-коммуникационной технологии, метод проектов, метод самостоятельной работы		

6. Работа с обучающимися.

№/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1.	Организация и проведение предметной недели русского языка и литературы	март	Руководитель МО Шорохова А.В., учителя предметники
2.	Участие в муниципальных, региональных, федеральных и международных конкурсах.	в течение года	Учителя-предметники
3.	Организация и проведение пробного сочинения в 11-х кл.	ноябрь	Руководитель МО Шорохова А.В., зам. Директора по УВР Титова И.Л.
4.	Организация и проведение пробного собеседования в 9-х кл.	октябрь	Руководитель МО Шорохова А.В., зам. Директора по УВР Титова И.Л.
5.	Организация и проведение входного контроля знаний учащихся 5-11-х классов по предметам	сентябрь	Руководитель МО
6.	Организация и проведение промежуточных и итоговых контрольных работ по предметам	в течение года	Руководитель МО
7.	Организация индивидуальных занятий с одаренными детьми, привлечение их к участию в научно-практических конференциях		Руководитель МО